

## CONTRACT DE ADMINISTRARE nr. 71

Încheiat astăzi, 27 noiembrie 2020

### I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

**Comuna Vetiş**, cu sediul în Vetiş, str. Principală, nr.437, reprezentată prin primar Ilyes Iuliu, având calitatea de **proprietar**, pe de o parte

și

**Unitatea de învățământ Școala Gimnazială Vetiş**, cu sediul în Vetiş, str. Principală nr. 268, CIF 17352621 reprezentată prin Director Hudacsko Gyöngyi, în calitate de **administrator**, pe de altă parte.

### II. OBIECTUL CONTRACTULUI

**Art. 1** Obiectul contractului îl constituie darea în administrare a terenului și clădirilor identificate în anexa la prezentul contract, în care își desfășoară activitatea Unitatea de învățământ Școala Gimnazială Vetiş, comuna Vetiş, situată în Vetiş, str. Principală nr. 268.

### III. DURATA CONTRACTULUI

**Art.3** Termenul administrării este pe durata derulării activității de învățământ al unității școlare, dacă legea nu prevede altfel.

### IV. OBLIGAȚIILE PROPRIETARULUI

**Art. 4** Proprietarul se obligă:

- să predea în vederea administrării clădirile și terenurile în care își desfășoară activitatea unitatea de învățământ Școala gimnazială Vetiş, în baza unui proces verbal de predare-primire în termen de 5 zile de la data încheierii contractului;
- să stabilească destinația părților componente ale imobilului;
- să controleze trimestrial modul cum este folosit și întreținut imobilul cu respectarea destinației stabilite de către proprietar;
- să stabilească anual lista investițiilor, lucrărilor de reparații curente și capitale ce urmează a se realiza;
- să desemneze reprezentanții primarului și ai consiliului local al comunei Vetiş în Consiliul de administrație al unității de învățământ;
- să asigure inventarierea anuală a bunurilor transmise în administrare;
- să sprijine administratorul în vederea obținerii avizelor legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată.

### V. OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI

**Art. 5** Administratorul se obligă:

- să preia în administrare imobilul ce face obiectul prezentului contract pe bază de proces verbal de predare-primire;
- să asigure administrarea imobilului preluat și paza acestuia ca un bun proprietar ;

- să asigure avizele legale de funcționare, pentru activitatea desfășurată;
- să mențină în siguranță imobilul și să aducă la cunoștință proprietarului orice tulburare produsă de o terță persoană sau urmare a degradării stării tehnice a imobilului din punctul de vedere al siguranței în exploatare ;
- să întocmească fișele tehnice periodice (jurnalul evenimentelor) cu privire la starea imobilului și a instalațiilor aferente acesteia, precum și a tuturor modificărilor aduse imobilului în condițiile stabilite conform legii;
- să folosească bunul încredințat în administrare potrivit destinației prevăzute în art. 2;
- se obligă ca pe toată durata administrării să păstreze în bune condiții bunul încredințat, precum și accesoriile acestuia, să nu le degradeze sau să le deterioreze;
- să răspundă de distrugerea totală sau parțială a bunului încredințat care s-ar datora culpei sale;
- să răspundă de pagubele pricinuite de incendii, dacă nu va dovedi că incendiul a provenit din caz fortuit, forță majoră sau defect de construcție,
- orice lucrări de modernizare și consolidare se efectuează în spațiu numai cu acordul sau avizul prealabil al proprietarului;
- să permită accesul proprietarului în spațiul încredințat ori de câte ori acest lucru este necesar pentru a controla bunul încredințat și starea acestuia;
- la încetarea delegării, să restituie bunul cel puțin în aceeași stare în care l-a primit conform celor descrise în procesul verbal de predare-primire încheiat la data perfectării contractului, situație ce va fi consemnată într-un proces verbal;
- să achite impozitele și taxele prevăzute de lege, dacă este cazul;
- să încheie contracte ferme cu furnizorii de utilități și să respecte obligațiile asumate prin contracte, iar repararea oricărui prejudiciu pe care administratorul îl va cauza acestora revine în exclusivitate administratorului;
- să înregistreze și să urmărească consumurile privind utilitățile și să sesizeze proprietarul în cazul sesizării unor nereguli;
- să răspundă în nume propriu în litigiile referitoare la dreptul de administrare;
- să arate în fața instanței titularul dreptului de proprietate în litigiile ce au ca obiect dreptul de proprietate, în caz contrar purtând răspunderea pentru prejudiciile cauzate ca urmare a neîndeplinirii acestei obligații.

## VI. ÎNCETAREA ADMINISTRĂRII

**Art. 6** Contractul încetează prin:

- acordul de voință, exprimat în scris, al părților contractante;
- desființarea titlului proprietarului; proprietarul nu este răspunzător de schimbarea regimului juridic al imobilului ca urmare a unor reglementări legale adoptate după semnarea prezentului contract sau ca urmare a unor procese de revendicare, administratorul nefiind în drept să pretindă nici un fel de despăgubiri de la proprietar;
- prin revocare, numai dacă administratorul nu-și exercita drepturile și obligațiile ce derivă din prezentul contract;

## VII . RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

**Art. 7** Pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract, partea în culpă datorează celeilalte părți daune. Daunele se vor determina în funcție de prejudicial produs. Prejudiciul va fi evaluat printr-o expertiză tehnică.

**Art. 8** Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau de executarea necorespunzătoare, total sau parțial, a oricărei obligații, care îi revine în baza acestui contract, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației a fost cauzată de forța majoră, așa cum este definită de lege, cu condiția notificării în termen de 10 zile de la producerea evenimentului.

#### VIII. DISPOZITII FINALE

**Art. 9** Modificarea contractului se poate face în limitele legislației române, cu acordul părților, prin act adițional, care face parte integrantă din prezentul contract, excepție făcând hotărârile consiliului local al comunei Vetiş sau alte acte normative - legi, hotărâri de Guvern, ordonanțe ale căror prevederi sunt imperative și nu fac obiectul unui act adițional.

**Art. 10** Eventualele litigii care s-ar putea ivi în legătură cu acest contract vor fi soluționate pe cale amiabilă, iar dacă părțile nu cad de acord, vor fi soluționate de către instanțele de judecată competente.

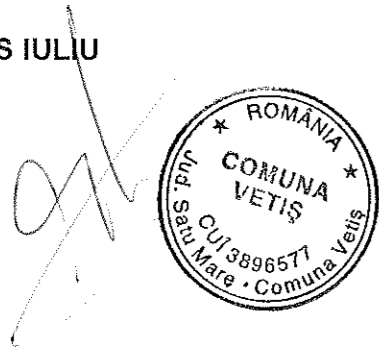
**Art. 11** Prezentul contract produce efecte de la data încheierii acestuia.

**Art. 12** Prezentul contract de administrare s-a încheiat în 2 (doua) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

PROPRIETAR,  
COMUNA VETIȘ

PRIMAR,

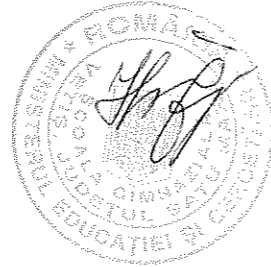
ILYES IULIU



ADMINISTRATOR,  
ȘCOALA GIMNAZIALĂ VETIȘ

DIRECTOR,

HUDACSKO GYÖNGYI



INVENTARUL BUNURILOR CARE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC AL COMUNEI VETIȘ						
CARE SE DAU ÎN ADMINISTRARE UNITĂȚILOR ȘCOLARE						
Nr. crt.	Codul de clasificare	Denumirea bunului	Elemente de identificare	Anul dobândirii sau dării în folosință	Valoare de inventar	Situația juridică actuală/observații
0	1	2	3	4	5	6
1	1.6.2.	Clădire Școala gimnazială Vetîș	Vetiș nr. 185, Sc= 583 mp, C.F.103185, nr. cad.3358	1890 ext . 2010	1.352.600,00	Domeniul public al comunei Vetîș, conform HCL nr. 21/1999
2	1.6.2.	Clădire Școala primară Vetîș	Vetiș nr. 152 ,CF. 101520, nr.cad.3357, Sc = 418 mp,	2014	799.100,00	Domeniul public al comunei Vetîș, conform HCL nr. 21/1999
3		Teren aferent construcției Școala primară Vetîș	Vetiș nr. 152, CF.101520, nr. cad.3357, Sc = 1937mp	1915	29.140,00	Domeniul public al comunei Vetîș, conform HCL nr. 21/1999
4		Teren aferent construcție Școala gimnazială Vetîș	Vetiș nr185, C.F 2314, nr.cad.3358, S = 3.234mp	1985	48.652,00	Domeniul public al comunei Vetîș, conform HCL nr. 21/1999
19	1.5.12.	Clădire centrală termică la școala primară Decebal	Decebal nr.230, C.F 101131, Sc = 61 mp	1959	14.200,00	Domeniul public al comunei Vetîș, conform HCL nr.21/1999
20		Teren aferent clădire centrală termică la Școala primară Decebal	Decebal nr.230, C.F/nr. cad.101131, Sc = 6353 mp	1930	63.184,71	Domeniul public al comunei Vetîș, conform HCL nr.21/1999
21	1.6.3.2.	Gard Școala primară Decebal	Decebal nr.230, L=200m din prefabricate, L= 640m din placă de ciment	1970	222.356,80	Domeniul public al comunei Vetîș, conform HCL nr.21/1999
22	1.6.3.2.	Gard Școala gimnazială Vetîș	Vetiș nr. 185 , C.F 103185, L=324m	2015	92.897,30	Domeniul public al comunei Vetîș, conform HCL nr.21/1999
24	1.6.2.	Clădire Grădinița Vetîș	Vetiș nr.156, CF 102771, Sc =559mp	2016	1.039.358,87	Domeniul public al comunei Vetîș, conform HCL nr.21/1999
25	1.6.3.2.	Gard la Grădinița Vetîș	Vetiș nr.156, construit din prefabricate, L = 200 m	1980	59.698,30	Domeniul public al comunei Vetîș, conform HCL nr.21/1999

26		Teren de joacă Grădinița Vetiş	Vetiş nr.156, CF.102771, Sc= 1747 mp	1965	86.033,40	Domeniul public al comunei Vetiş, conform HCL nr.21/1999
	1.6.3.2	Teren de sport sintetic Vetiş	Vetiş nr.185, cad.3358, Sc = 3.234mp	2016	261.000,00	Domeniul public al comunei Vetiş conform Hotărârii Consiliului Local nr. 3/2018
	1.6.3.2	Gard Şcoala primară Vetiş	Vetiş nr. 152, CF.101520, nr. cad.3357	2010	57.100,00	Domeniul public al comunei Vetiş conform Hotărârii Consiliului Local nr. 3/2018
	9.2.1.1	Teren de sport sintetic Decebal nr230	Decebal nr.230, CF.10113, Sc = 940 mp	2017	275.139,90	Domeniul public al comunei Vetiş conform Hotărârii Consiliului Local nr. 3/2018

PRIMAR

ILYES IULIU




DIRECTOR

HUDACSKO GYÖNGYI