

Nr. înregistrare 14.166/ 12.11.2024

Anunț de organizare a concursului
de recrutare pentru ocuparea funcției contractuale de asistent medical
comunitar la primăria comunei Vetîș organizat în data de 11.12.2024
conform H.G. 1336/2022

PRIMĂRIA COMUNEI VETIȘ, cu sediul în VETIȘ, str. Principală, nr. 263, organizează concurs, pentru ocuparea următorului post contractual, conform H.G. nr. 1336/08.11.2022.

1. Nivelul postului: **execuție**;
2. Denumirea postului: asistent medical comunitar, post vacant, pe perioada nedeterminată la Primăria comunei Vetîș;
3. Gradul/Treapta profesională/profesională: **asistent medical**
4. Numărul de posturi: **1**;
5. Durata timpului de lucru: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână ;
6. Vechimea în specialitate necesară: 4 ani în specialitatea studiilor;
7. Nivelul studiilor: Școală postliceală Sanitară, specialitate asistență medicală generală.

Dosarele de concurs se depun la Primăria comunei Vetîș, str. Principală, nr. 263

• **persoana de contact:** Bretan Diana Roxana, email: roxanabretan@yahoo.com , tel. 0769046316.

Data publicării și afișării anunțului de concurs este: 13.11.2024

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs, conform art. 35 din H.G. 1336/2022:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atest nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică (ex. certificat de competențe digitale, etc);

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care sa reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscrși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european condițiile generale prevăzute de art. 15 din H.G. 1336/08.11.2022;

j) certificatul de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România, avizat.

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persona care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr.76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii de specialitate: Școală Postliceală Sanitară, specializarea asistență medicală generală;
2. Vechime în specialitatea studiilor: 5 ani;
3. Certificat de membru al Ordinului Asistenților Medicali Generaliști, Moașelor și Asistenților Medicali din România cu aviz anual pentru anul în curs;
4. Perfecționări (specializări): -;
5. Cunoștințe de operare/programare pe calculator (necesitate și nivel): minim;

BIBLIOGRAFIE :

1. F. Chiru, G. Chiru și L. Moraru - Îngrijirea omului bolnav și a omului sănătos - Ed. Cison, 2012 (pag 295-335);
2. Hotărârea de Guvern nr. 324 din 23 mai 2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea, funcționarea și finanțarea activității de asistență medicală comunitară

3. Titircă L. - Îngrijiri speciale acordate pacienților de către asistenții medicali, Ed. Cartea Medicală, 2018 (pag.204-212, pag.218 - 223; ppag.243 - 249; pag.253 - 257; pag. 264- 270; pag.330 - 339; pag. 420-424; pag. 430-433):
4. Probleme de nutriție, creștere și dezvoltare la copil - Ghid prevenție - INSP. vol. 6/2016:
5. Principii în alimentația copilului și a gravidei - UNICEF - 2006:
6. CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE al asistentului medical generalist, al moașei și al asistentului medical din România;
7. Ordonanța de urgență nr. 18/2017 privind asistența medicală comunitară, cu modificările ulterioare;
8. Legea nr.180/2017 privind aprobarea OUG nr.18/2017 privind asistentul medical comunitar;
9. Ghid practic pentru asistență medicală comunitară, Autori: Mircea Alexiu, Venera Bucur, Vasilica Constantinescu, Cristina Crintea, Liana David, Irina Dobândă, Mihaela Iotu, Francisc Jeszensky, Felicia Lirca, Mariana Malczyk, Doina Merla, Petru Miloș, Mona Moldovan, Zita Molnar, Ana Munteanu, Rodica Neagoe, Lavinia Panait, Raluca Sfetcu, Mihaela Tomiță, Roxana Ungureanu, Daniela Valceanu, Ghid dezvoltat în cadrul proiectului "Promovarea incluziunii sociale prin dezvoltarea resurselor umane și instituționale din asistența medicală comunitară", finanțat de Uniunea Europeană - Fondul Social European prin Programul Operațional Sectorial pentru Dezvoltarea Resurselor Umane 2007-2013, Axa prioritară 6, DMI 6.1 "Pentru o viață mai bună"; ID 18786, București, 2012;
10. Manual pentru asistența medicală comunitară- Programul " Provocări în sănătatea publică la nivel european" finanțat prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2014 – 2021, Operator de Program- Ministerul Sănătății, Promotorul Proiectului- Institutul Național de Sănătate Publică, Coordonatori: Alexandra Cucu, Adriana Galan.

*Inclusiv actele normative prin care au fost modificate și/sau completate

TEMATICA:

Obiectivele, activitățile și beneficiarii serviciilor de asistență medicală comunitară:

- Organizarea și funcționarea activității de asistență medicală comunitară:
- Factorii de risc pentru sănătatea populației:

Educați pentru un stil de viață sănătos:

- Comportamente cu risc pentru sănătate (tutunul, drogurile și alcoolul):

- Epidemiologia bolilor transmisibile (infecto-contagioase):

Profilaxia bolilor transmisibile;

Vaccinarea copiilor și adolescenților în cadrul Programului național de imunizare:

- Alimentația sugarului și a copilului mic și conduita în tulburările de creștere și dezvoltare la copii;

- Dieta echilibrată și alimentația copiilor, gravidei și lăuzei;

- Epidemiologia bolilor netransmisibile:

- Femeia gravidă (asistentă pre / și post natală);

- Contracepție și planificare familială;

- Administrarea medicamentelor;

- Urgente medico-chirurgicale: îngrijiri în pediatrie;

- Îngrijirea pacienților cu afecțiuni psihiatrice la domiciliu;

Îngrijirea persoanei vârstnice:

Îngrijirea pacientului în faza terminală;

Dezinfecția prin mijloace fizice și chimice:

Sindromul imuno-deficitar dobândit:

Consimțământul pacientului privind intervenția medicală.

Calendarul de desfășurare a concursului

Data publicării și afișării anunțului de concurs este: 13.11.2024 (cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de data stabilită pentru prima probă a concursului pentru ocuparea unui post vacant)

- termenul de depunere a dosarelor în data de 28.11.2024, ora 11:00 (în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea unui post vacant);

- selecția dosarelor în data de: 03.12.2024 , ora 10:00, la sediul instituției;

- afișare rezultate la selecția dosarelor în data de: 03.12.2024, ora 12:00 la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia.

- termen de contestare la selecția dosarelor este 24 ore de la data afișării rezultatelor la selecția dosarelor.

- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selecția dosarelor în data de 04.12.2024, ora 12:00 la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia, dacă este cazul.

Proba scrisă:

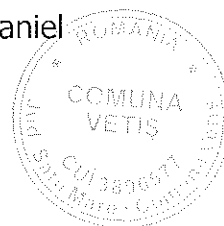
- proba scrisă în data de 11.12.2024, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 11.12.2024, ora 15:15, la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă este 24 ore de la data afișării rezultatelor la proba scrisă
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 12.12.2024, ora 15:15, la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia.

Proba interviu:

- proba interviu în data de 13.12.2024, ora 10.00. la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 13.12.2024, ora 13:00 la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba interviu 24 ore de la data afișării rezultatelor la proba de interviu.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de 16.12.2024, ora 13:00 la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia.
- Afișarea rezultatelor finale în data de 16.12.2024 , ora 14:00, la sediul instituției și pe pagina de internet a acesteia.

Primar

Codrea Ionel Daniel



FISA - POSTULUI

Nr.

Denumirea postului: Asistent medical comunitar

Cod COR 320301

Nivelul postului : de execuție

Funcția corespunzătoare categoriei: Asistent medical generalist

Scopul principal al postului : facilitarea și îmbunătățirea accesului populației, în special al grupurilor vulnerabile la servicii de sănătate, integrate la nivelul comunităților cu servicii ale medicului de familie, al altor furnizori de servicii medicale, cu serviciile sociale și serviciile educaționale.

Identificarea funcției: Asistent medical comunitar.

Denumire: Asistent medical comunitar

Clasă:

Gradul profesional: Asistent medical

Vechimea în specialitate necesar: minim 5 ani în specialitatea studiilor;

Condiții specifice privind ocuparea postului: Școală Postliceală Sanitară Studii de specialitate: Școală Postliceală Sanitară; specialitate: asistent medical general

Perfecționări (specializări.....nu este cazul...)

Cunoștințe de operare pe calculator (necesitate și nivel) : nivel minim;

Limbi străine (necesitate și grad de cunoaștere): - nu este cazul.

Abilitați, calități și aptitudini necesare : lucru în echipă, moralitate, cinste, discreție, operativitate; capacitate de decizie și reacție în situații de urgență, spirit de ordine și disciplină, disponibilitate de a- i ajuta pe cei în dificultate, abilități de comunicare,

- corectitudine,

- flexibilitate, rezistență la efort și stres, prezență de spirit dinamism, receptivitate față de nou, calm, diplomatie, maturitate.

Cerințe specifice: cunoașterea legislației în domeniu, competență managerială - nu este cazul.

Atribuții:

a) realizează catagrafia populației din colectivitatea locală din punctul de vedere al determinantilor stării de sănătate și identifică gospodăriile cu persoanele vulnerabile și/sau cu risc medico- social din cadrul comunității, cu prioritate copiii, gravidele, lăuzele și femeile de vârstă fertilă;

- b) identifică persoanele neînscrise pe listele medicilor de familie și sprijină înscrierea acestora pe listele medicilor de familie;
- c) semnalează medicului de familie persoane vulnerabile din punct de vedere medical și social care necesită acces la servicii de sănătate preventive sau curative și asigură sau facilitează accesul persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială la serviciile medicale necesare, conform competențelor profesionale;
- d) participă în comunitățile în care activează la implementarea programelor naționale de sănătate, precum și la implementarea programelor și acțiunilor de sănătate publică județene sau locale pe teritoriul colectivității locale, adresate cu precădere persoanelor vulnerabile din punct de vedere medical, social sau economic;
- e) furnizează servicii de state preventive și de promovare a comportamentelor favorabile sănătății copiilor, gravidelor și lăuzelor, cu precădere celor provenind din familii sau grupuri vulnerabile, în limita competențelor profesionale;
- f) furnizează servicii medicale de profilaxie primară, secundară și terțiară membrilor comunității, în special persoanelor care trăiesc în sărăcie sau excluziune socială, în limita competențelor profesionale;
- g) informează, educă și conștientizează membrii colectivității locale cu privire la menținerea unui stil de viață sănătos și implementează sesiuni de educație pentru sănătate de grup, pentru promovarea unui stil de viață sănătos, iar pentru aspectele ce țin de sănătate mintală, împreună cu personalul din cadrul centrelor de sănătate mintală;
- h) administrează tratamente, în limita competențelor profesionale, conform prescripției medicului de familie sau a medicului specialist, cu respectarea procedurii de manipulare a deșeurilor medicale, respectiv depozitarea deșeurilor medicale rezultate din administrarea tratamentelor prescrise de medic; țin evidența administrării manevrelor terapeutice, în limita competențelor profesionale;
- i) anunță imediat medicul de familie sau serviciul județean de ambulanță, respectiv Serviciul de Ambulanță București - Ilfov, atunci când identifică în teren un membru al comunității aflat într-o stare medicală de urgență;
- j) identifică persoane, cu precădere copii diagnosticați cu boli pentru care se ține o evidență specială, respectiv TBC, prematuri, anemici, boli rare etc., și le îndrumă sau le însoțește, după caz, la medicul de familie și/sau serviciile de sănătate de specialitate;
- k) supraveghează în mod activ bolnavii din evidențele speciale - TBC, prematuri, anemici, boli rare etc. - și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat al acestora, în limita competențelor profesionale;
- l) realizează managementul de caz în cazul bolnavilor cu boli rare, în limita competențelor profesionale, conform modelului de management de caz, adoptat prin

ordin al ministrului sănătății, în termen de 180 de zile de la data intrării în vigoare a prezentelor norme metodologice;

m) supraveghează tratamentul pacienților cu tuberculoză și participă la administrarea tratamentului strict supravegheat (DOT/TSS) al acestora, în limita competențelor profesionale;

n) pentru pacienții cu tulburări psihice contribuie la realizarea managementului de caz organizat de centrele de sănătate mintal din aria administrativ- teritorială, ca parte a echipei terapeutice, în limita competențelor; Nu a cerutelor; identifică persoanele cu eventuale afecțiuni psihice din aria administrativ - teritorială, le informează pe acestea, precum și familiile acestora asupra serviciilor medicale specializate de sănătate mintală disponibile și monitorizează accesarea acestor servicii; notifică imediat serviciile de urgență (ambulanță, poliție) și centrul de sănătate mintală în situația în care identifică beneficiari aflați în situații de urgență psihiatrică; monitorizează pacienții obligați la tratament prin hotărâri ale instanțelor de judecată, potrivit prevederilor art. 109 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare și notifică centrele de sănătate mintală și organele de poliție locale și județene în legătură cu pacienții necomplianți;

o) identifică și notifică autorităților competente cazurile de violență domestică, cazurile de abuz, alte situații care necesită intervenția altor servicii decât cele care sunt de competența asistentei medicale comunitare;

p) participă la aplicarea măsurilor de prevenire și combatere a eventualelor focare de infecții;

q) în localitățile fără medic de familie și/sau personal medical din cadrul asistenței medicale școlare efectuează triajul epidemiologic în unitățile școlare la solicitarea direcțiilor de sănătate publică județene și a municipiului București, în limita competențelor profesionale;

r) identifică, evaluează și monitorizează riscurile de sănătate publică din comunitate și participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului, din perspectiva medicală și a serviciilor de sănătate;

s) întocmește evidențele necesare și completează documentele utilizate în exercitarea atribuțiilor de serviciu, respectiv registre, fișe de planificare a vizitelor la domiciliu, alte documente necesare desfășurate sau solicitate și conforme atribuțiilor specifice activităților

t) elaborează raportările curente și rapoartele de activitate, în conformitate cu sistemul de raportare definit de Ministerul Sănătății, și raportează activitatea în aplicația online AMCMSR.gov.ro, cu respectarea confidențialității datelor personale și a diagnosticului medical al beneficiarilor;

u) desfășoară activitate în sistemul integrat, prin aplicarea managementului de caz, cu ceilalți profesioniști din comunitate: asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar, pentru gestionarea integrată a problemelor

medico-socio-educative ale persoanelor vulnerabile, și lucrează în echipă cu moașa și/sau mediatorul sanitar, acolo unde este cazul;

v) participă la realizarea desfășurării activității în sistem integrat, prin aplicarea managementului de caz, cu ceilalți profesioniști din comunitate: asistentul social/tehnicianul în asistență socială, consilierul școlar și/sau mediatorul școlar, pentru gestionarea integrată a problemelor medico-socio-educative ale persoanelor vulnerabile, și lucrează în echipă cu moașa și/sau mediatorul sanitar, acolo unde este cazul;

w) participă la realizarea planului comun de intervenție al echipei comunitare integrate/planului de servicii, conform legislației în vigoare, din perspectiva serviciilor de sănătate, și coordonează implementarea intervențiilor integrate dacă prioritatea de intervenție este medicală și de acces la serviciile de sănătate;

x) participă la monitorizarea intervenției și evaluarea impactului asupra beneficiarului, din perspectiva medicală și a serviciilor de sănătate;

y) colaborează cu alte instituții și organizații, inclusiv cu organizațiile neguvernamentale, pentru realizarea de programe, proiecte și acțiuni care se adresează persoanelor sau grupurilor vulnerabile/aflate în risc din punct de vedere medical, economic sau social;

z) realizează alte activități, servicii și acțiuni de sănătate publică adaptate nevoilor specifice ale comunității și persoanelor.

Asigură furnizarea de servicii integrate, medico-sociale, flexibile și adecvate nevoilor beneficiarilor, acordate în mediul în care aceștia trăiesc prin utilizarea eficientă a serviciilor acordate în cadrul pachetului de bază în colaborare cu medicul de familie cu accent pe promovare și prevenție precum și asigurarea monitorizării bolnavilor cronici și a bolnavilor cu boli rare în scopul asigurării eficienței serviciilor medicale.

Monitorizează și gestionează dosarele persoanelor cu dizabilități și asistenții lor personali.

Obiective de performanță individuală:

- Îmbunătățirea accesului persoanelor din grupurile vulnerabile la servicii de sănătate de bază, preventive și curative, integrate și de calitate;
- Creșterea numărului de beneficiari de servicii de asistență medicală comunitară (gravide, copii, bolnavi cronici, etc.),
- Prevenirea îmbolnăvirilor și reducere a morbidității datorată bolilor cronice sau a celor transmisibile.

Criterii de evaluare și realizarea obiectivelor de performanță:

- Rezultate obținute;
- Asumarea responsabilităților,

- Adaptarea și complexitate muncii,
- Inițiative și creativitate.

Indicatori de performanță:

- Număr total de beneficiari de servicii (gravide, copii, persoane cu boli cronice, persoanelor cu dizabilități etc.)

Număr persoane vulnerabile înscrise pe listele unui medic de familie

Număr colaborări cu echipa comunitare integrată.

Sfera relațională internă:

- a) Relații ierarhice: Subordonat față de conducerea U.A.T și coordonatorul județean din cadrul DSP
- b) Relații funcționale: cu membrii echipei comunitare integrate; cu alți colaboratori din cadrul mecanismului de colaborare interinstituțională
- c) Sfera relațional externă: Cu autorități și instituții publice, ministere și alte instituții ale administrației publice, centrale și locale, etc., medicii de familie, Școala Gimnazială; cu persoane juridice private: furnizori de servicii sociale, organizații neguvernamentale, etc.;

Limite de competență: Deciziile pot fi luate cu aprobarea prealabilă a conducătorului.

Asigură consultanță/consiliere verbală și în scris, cu respectarea prevederilor legale.

Delegarea de atribuții: nu este cazul;

Relații de reprezentare: Direcția de Sănătate Publică Satu Mare

Numele și prenumele:

Funcția publică de conducere:

Semnătura:

Data întocmirii:

Luat la cunoștință de către ocupatul postului:

Numele și prenumele:

Semnătura:

Data :